

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3 ПОС. РЕДКИНО**

П Р И К А З

28.08.2025 г.

№ 110/1

Об организации питания обучающихся
МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино в 2025-2026
учебном году

В соответствии со статьей 37. «Организация питания обучающихся» Федерального закона «Об образовании в РФ», в целях обеспечения социальных гарантий обучающихся школы, создания необходимых условий для работы организации общественного питания, контроля ее работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся в 2025-2026 учебном году

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Организовать бесплатное одноразовое питание обучающихся 1-11 классов в школьной столовой, согласно СанПиН 2.4.2.2821-10.

2. Создать бракеражную комиссию в составе:

Председатель комиссии: Бордачев Валерий Анатольевич – директор
МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино

Члены комиссии:

- Якушова Анна Сергеевна, педагог-организатор;
- Свеженцева Н.Б. – заместитель директора по УВР;
- Бешкурова Мария Валентиновна – воспитатель ГПД;
- Павлова Валентина Васильевна, школьная медицинская сестра;
- Вязовкина Марина Борисовна, секретарь школы.

3. Бракеражной комиссии в своей работе руководствоваться
Положением о бракеражной комиссии.

4. Утвердить график приема пищи:

- завтрак для обучающихся 1а, 1б, 2 – классов – 09.40 (среда и пятница - после второго урока)

- завтрак для обучающихся 3б, 4а, 4б классов, ОВЗ (5-9 классы) – 10.40 (после третьего урока)

- завтрак для обучающихся 2 класса – 11.40 (понедельник, вторник, четверг - после четвертого урока)

- обед (дети категорий ТЖС, ОВЗ, СВО начальной школы (кроме ГПД), 1-4 классы) – 12.35

- обед (дети категорий СВО, ТЖС, ОВЗ 6-9 классы) – 13.35

- обед (ГПД) – 14.30

5. Классный руководитель дежурного класса несет ответственность за организацию приема пищи в столовой.

6. Классным руководителям довести до сведения обучающихся порядок посещения столовой, лично присутствовать при приеме пищи (в соответствии с графиком посещения столовой), вести ежедневный учет питания (табели учета питания сдавать в последний день месяца Бордачеву Валерию Анатольевичу, директору МБОУ СОШ № 3 пос. Редкино), лично.

7. Довести до сведения родителей обучающихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.

8. Ответственность за организацию, учет и прием завтраков и обедов возложить на классных руководителей 1-11 классов.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 3
пос. Редкино



В.А. Бордачев